

**Lineamientos para la realización
del Informe Académico de la UNEXPO (Trabajo de grado)
ESTRUCTURA DEL INFORME**

Material preliminar o páginas preliminares

- Portada
- Acta de aprobación de jurado
- Dedicatoria (opcional)
- Agradecimiento o reconocimiento
- Índice general
- Índice de cuadros
- Índice de tablas (si los contiene)
- Índice de páginas (si los contiene)
- Resumen (con palabras claves)

Texto o cuerpo del Informe: (Debe ser estructurado por capítulos)

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO I. EL PROBLEMA

CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO O MARCO REFERENCIAL

CAPÍTULO III MARCO METODOLÓGICO

CAPÍTULO IV RESULTADOS O DIAGNÓSTICO (si la Investigación es Proyectiva)

CAPÍTULO V DISEÑO O PROPUESTA (si la Investigación es Proyectiva)

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

Material complementario o de Referencia

- Lista de referencias (Normas APA)
- Anexos

CAPÍTULO I EL PROBLEMA

- Planteamiento, formulación, objetivos: generales, específicos. Justificación o Importancia Delimitación o Alcance.

CAPÍTULO II MARCO TEORICO O MARCO REFERENCIAL

- **Antecedentes o revisión de la literatura:** (¿Quién o quienes investigaron sobre la temática? Propósito de la investigación, resultados obtenidos, ¿qué relación existe con la investigación?)
- **Bases teóricas:** desarrollo de la teoría o sistemas teóricos que permitan comprender y sustentar la investigación, temas y sub-temas, perspectivas: (económicas, sociales, administrativas, ambientales, legales, otros, si los hubiere)
- **Definición de Términos Básicos.**

CAPÍTULO III MARCO METODOLÓGICO

- Tipo de Investigación (en función de los objetivos)
- Diseño de Investigación (en función del procedimiento y estrategias)
- Unidades de Análisis (Población y muestra)
- Eventos o variables (categorías, dimensiones- indicadores)
- Técnicas y/o instrumentos de recolección de datos.
- Procedimiento de recolección de datos.
- Procesamiento de la información (Cómo se van a tabular los datos)
- Análisis de la información (Explicar el tipo de análisis según los objetivos y estrategias)

CAPÍTULO IV DIAGNÓSTICO

- Si la investigación es proyectiva, se incluye como capítulo IV el Diagnóstico que la sustenta.
- Otro tipo de investigación: descriptiva, exploratoria, explicativa, analítica, evaluativa, etc.
Resultados: presentación, descripción, discusión o análisis (incorpore e interprete: cuadros, tablas y gráficos estadísticos de acuerdo a la información obtenida)

CAPÍTULO V DISEÑO O PROPUESTA. Si es investigación proyectiva:

- Descripción del Diseño o Propuesta
- Fundamentos teóricos de la propuesta, (argumentaciones técnicas o científicas).
- Estructura de la propuesta (en qué consiste)
- Procedimiento Metodológico (como se va a ejecutar la propuesta materiales, dimensiones, momentos o fases de ejecución y costos)
- Análisis de viabilidad, posibilidad de realización.



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL POLITECNICA
“ANTONIO JOSE DE SUCRE”
VICERRECTORADO PUERTO ORDAZ
CATEDRA: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACION**

**Lineamientos para la realización
del Informe Técnico y del Académico en
la UNEXPO (pasantías y trabajo de grado)**



ELABORADO POR:

PROF. MERCEDES MARQUEZ

PROF. NESTOR ROJAS

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

La revisión de los planes de estudio de las especialidades existentes en la Unexpo, producto de la aplicación de la homologación, condujo a realizar adecuaciones de carácter técnico-académico. Uno de los efectos de estos ajustes fue la disminución de las Unidades de Crédito para la Práctica Profesional (de 16 a 10 U.C.),y el incremento de las U.C. para el Trabajo de Grado (de 3 a 9 U.C.) tal adecuación se sustenta en los objetivos que se persiguen con ambas áreas:

Práctica Profesional: "...actividades planificadas para que el estudiante pueda enfrentarse con una situación real de trabajo para relacionar la teoría con la práctica..."

Trabajo de Grado: "... investigación orientada a generar nuevo conocimiento científico o tecnológico (invención, innovación y/o mejora de procesos, equipos, dispositivos, productos, etc..."

Estos objetivos evidencian la disparidad existente en la carga crediticia para el Trabajo de Grado. Además, el informe de este último, por tener otra finalidad y nivel de complejidad, implica mayor profundización; de allí que la estructura de ambos informes debe adecuarse a su finalidad.

El Presente material está relacionado con la necesidad de informar a los docentes, alumnos, y responsables de unidades académicas de la UNEXPO-POZ, sobre los criterios asumidos por la cátedra de Metodología de la Investigación, con relación a los aspectos fundamentales a considerar, para la presentación de Informes Técnicos (pasantías) e Informes Académicos (trabajo de grado).

Cabe destacar, que dichos criterios, para la estructuración de ambos tipos de informes, se rigen estrictamente por la normativa aprobada por el Consejo Universitario de la UNEXPO y las fuentes documentales de figuras de autoridad en la materia.

Esperamos que las orientaciones suministradas sean de utilidad. Para más información comuníquese al correo electrónico: nestorojas1@yahoo.com y merceita@gmail.com.

Lineamientos para la realización del Informe Técnico de la UNEXPO (Pasantías)

ESTRUCTURA DEL INFORME

Páginas preliminares

- Portada
- Página de aprobación de los tutores
- Agradecimiento o reconocimiento
- Índice general
- Índice de cuadros, tablas, figuras, gráficos
- Resumen (con palabras claves)

Texto o cuerpo del informe

Estructura en capítulos o partes: títulos y subtítulos

•INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO I EL PROBLEMA

- Definición del problema (situación actual, antecedentes de la situación, causas probables, efectos, factores asociados, etc.
- Objetivos: generales y específicos
- Justificación o Importancia
- Delimitación o Alcance
- Limitaciones (opcional)

CAPÍTULO II MARCO DE REFERENCIA

- Breve descripción de la empresa (Identificación, Estructura)
- Descripción del área de pasantía y del trabajo asignado
- Descripción del proceso. Materiales, equipos, procedimiento
- Glosario de términos

CAPÍTULO III ASPECTOS PROCEDIMENTALES

- Actividades ejecutadas
- Técnicas e instrumentos de recolección de información
- Procesamiento de la información
- Tabulación: elaboración de tablas, cuadros y gráficos
- Mediciones
- Tipos de análisis a realizar
- Comprobaciones

CAPÍTULO IV RESULTADOS

- Análisis de los resultados
- Opciones de solución
- Evaluación de las opciones

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

Material Complementario o de Referencia

- Lista de Referencias
- Anexos